I.I.S. Alessandro Lombardi
Largo Capone, 82011 Airola (BN)
Indirizzi: Liceo Classico – Liceo Scientifico – Liceo Musicale
ITE – IPIA – Serale – Moda

Presidenza: Tel. 0823711296, Segreteria Tel. Fax 0823-711263
E-Mail: bnis00800r@istruzione.it - bnis00800r@pec.istruzione.it
sito web: www.iislombardi.edu.it

Al sito web

Agli atti della scuola

Alle studentesse, agli studentI
e, per essi, alle famiglie
Ai docenti – alla commissione elettorale
Ai collaboratori del D.S.
Alla DSGA
dell'I.I.S. "A. lOMBARDI" di Airola (BN)
LORO SEDI

Oggetto: Indizione elezioni organi collegiali per il rinnovo integrale del Consiglio di Istituto valevoleper il triennio 2024/2027.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Testo Unico approvato con decreto Lgs 16/04/1994, n. 297 parte I titolo 1, contenente norme sull'istituzione degli organi Collegiali della Scuola

VISTO il D.P.R.N. 416 del 31 maggio 1974, contenente norme su11'istituzione e sul riordinamento degli Organi collegiali per la parte riguardante le scuole superiori;
VISTA l'Ordinanza Ministeriale n. 215 del 15 luglio 1991, recante disposizioni in materia di elezioni degli organi collegiali a livello di istituzione scolastica, modificata ed integrata dalle successive OO.MM n. 267 del 04.08.1995, n. 293 del 24 giugno 1996 e n. 277 del 17 giugno 1998; VISTA la nota Min. m pi. AOODGOSV n. 0038475 del 19.09.2024;
VISTA la nota USR Campania del 09.10.2024 con il quale ha fissato le date per il rinnovo dei Consigli di Istituto scaduti per decorso triennio;
VISTA la necessità di provvedere nel corrente a.s. 2024/2025 al1'integrale rinnovo del Consiglio di Istituto dell'I.I.S. "A. Lombardi — Airola BN", cessato nell'a.s. 2023/2024;
RITENUTO di dover procedere a fissare la data per le elezioni degli Organi Collegiali

I N D I C E

le elezioni per il rinnovo del Consiglio di Istituto in tutte le sue componenti (procedura ordinaria):

- Componente STUDENTI N. 4
- Componente GENITORI N. 4
- Componenti DOCENTI N. 8
- Componente ATA N. 2

da espletare nei giorni di:

DOMENICA 24 NOVEMBRE 2024 dalle ore 08:00 alle ore 12:00

LUNEDI' 25 NOVEMBRE 2024 dalle ore 08:00 alle ore 13:30

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO

Per l'elezione del Consiglio di Istituto.

A) IL Dirigente scolastico comunicherà alla commissione elettorale gli elenchi degli elettori (studenti, genitori, docenti, personale ATA).
Ricevuti gli elenchi, la Commissione elettorale provvederà alla loro formazione per seggi ed aggiornamento riportando in ordine alfabetico gli elettori distinti come segue:

1) elenco dei docenti di ruolo e dei supplenti in servizio nella scuola;
2) elenco dei genitori degli alunni iscritti alla scuola;
3) elenco degli alunni della scuola;
4) elenco del personale A.T.A.

B) Gli elenchi suddetti saranno depositati presso la segreteria, a disposizione di chiunque ne faccia richiesta, dandone contestuale avviso da pubblicare sull'albo entro e non oltre il 31 ottobre 2024. Nei successivi 5 giorni è ammesso ricorso avverso gli elenchi pubblicati con atto da presentare alla commissione elettorale, la commissione decide entro i successivi 5 giorni.

C) Le liste dei candidati devono essere distinte per ciascuna delle componenti.
I candidati sono individuati con l'indicazione del cognome, nome, luogo e data di nascita, nonché dell'eventuale sede di servizio.
Le liste debbono essere corredate dalle dichiarazioni di accettazione dei candidati, i quali devono,inoltre, dichiarare che non fanno parte né intendono far parte di altre liste della stessa componente. Le liste possono contenere anche un solo candidato.
Il numero massimo dei candidati per ciascuna lista è pari al doppio dei rappresentanti da eleggere (pertanto massimo 8 genitori; massimo 8 studenti; massimo 16 docenti; massimo 4 ATA).
Le firme sia dei presentatori sia dei candidati saranno autenticate dal DS ovvero da personale delegato..
Il Consiglio di istituto sarà composto da 19 membri, incluso il DS che lo presiede, così suddivisi:

- n. 8 rappresentanti del personale docente;
- n. 4 rappresentanti dei genitori degli alunni;
- n. 4 rappresentanti degli alunni;
- n. 2 rappresentante del personale amministrativo, tecnico e ausiliario.
-

N.B. Nella medesima tornata elettorale, i docenti, i genitori e gli studenti eleggeranno i loro rappresentanti in seno all'Organo di Garanzia previsto dall'art. 5 del D.P.R. 249/1998 come modificato dal D.P.R. 235/2007.

Per la presentazione delle liste si segnala che ciascuna lista può essere presentata:

1) da almeno 2 elettori della stessa componente ove questi non siano superiori a 20;
2) da almeno un decimo degli elettori della stessa componente ove questi non siano superiori a 200, ma superiori a 20;
3) da almeno 20 elettori della stessa componente se questi siano superiori a 200.

Ciascuna lista deve essere contraddistinta oltre che da un numero romano riflettente 1'ordine di presentazione alla competente commissione elettorale di circolo e istituto anche da un motto indicato dai presentatori in calce alla lista.

D) Le liste debbono essere presentate personalmente da uno dei firmatari alla segreteria della commissione elettorale, presso la segreteria, dalle ore 9 del giorno 04 novembre 2024 sino alle ore 12:00 del 11 novembre 2024 e NON OLTRE.
Nello stesso giorno di scadenza per la presentazione delle liste dei candidati e subito dopo le ore 12,00 la commissione elettorale provvede a verificare la regolarità delle liste ed opera le eventuali regolarizzazioni redigendo apposito verbale.
Le liste sono pubblicate all'albo dell'istituto.

E) L illustrazione dei programmi può essere effettuata soltanto dai presentatori di lista e dai candidati.
Le riunioni per la presentazione dei candidati e dei programmi possono essere tenute dal 11 novembre 2024 al 22 novembre 2024 e per lo stesso periodo saranno messi a disposizione appositi spazi per l'affissione degli scritti riguardanti l'illustrazione dei programmi.

F) Il voto viene espresso personalmente da ciascun elettore per ogni singola scheda mediante una croce sul numero romano indicato nella scheda. Le preferenze sono espresse, con un segno di matita accanto al nominativo del candidato prescelto, in numero di 1 per l'elezione dei rappresentanti del personale ATA; in numero di 2 per la elezione dei rappresentanti del personale docente nonché per l'elezione dei rappresentanti dei genitori degli alunni e per l'elezione dei rappresentanti degli studenti.

G) Della proclamazione degli eletti verrà data comunicazione mediante affissione del relativo elenco nell'albo della scuola.

Si precisa quanto segue.

1. Ciascuna categoria elegge i propri rappresentanti;

2. L'elettorato attivo e passivo per l'elezione dei rappresentanti del personale docente spetta ai docenti a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria o di soprannumero, nonché ai docenti di religione cattolica con contratto di lavoro a tempo determinato fino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico. I docenti non di ruolo supplenti temporanei non hanno diritto all'elettorato attivo e passivo. I docenti in servizio in più Istituti esercitano l'elettorato attivo e passivo per l'elezione degli OO.CC. di tutti gli Istituti in cui prestano servizio.

3. L'elettorato attivo e passivo per l'elezione dei rappresentanti dei genitori degli allievi spetta ad entrambi i genitori o a coloro che ne fanno legalmente le veci, intendendosi come tali le sole persone fisiche alle quali sono attribuiti, con provvedimento dell'Autorità Giudiziaria, poteri tutelari ai sensi dell'art. 348 del Codice civile. Non spetta l'elettorato attivo o passivo al genitore che ha perso la potestà sul minore.

4. L'elettorato attivo e passivo per l'elezione dei rappresentanti del personale ATA spetta al personale a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria o di soprannumero. Il personale ATA supplente temporaneo non ha diritto all'elettorato attivo e passivo.

5. Gli elettori che fanno parte di più componenti (genitori, docenti, ATA) esercitano l'elettorato attivo e passivo per tutte le componenti a cui appartengono. Gli elettori predetti, che sono risultati eletti in rappresentanza di più componenti, debbono optare per una sola rappresentanza.

Si ribadisce e si sottolinea che:

1. Le liste devono essere corredate dalle dichiarazioni di accettazione dei candidati nonché dalla dichiarazione che gli stessi non fanno parte né intendono far parte di altre liste della medesima componente. Le liste devono essere corredate altresì dalle dichiarazioni dei presentatori di lista.

2. Le firme dei candidati accettanti e quelle dei presentatori devono essere autenticate dalla Dirigente Scolastica o suo delegato previa esibizione di un documento valido di riconoscimento. In luogo degli estremi del documento di riconoscimento fa fede l'attestazione della conoscenza personale da parte del funzionario che effettua l'autenticazione.

3. L'illustrazione dei programmi può essere effettuata soltanto dai presentatori di lista, dai candidati, dalle organizzazioni sindacali e dalle associazioni dei genitori e professionali riconosciute dal Ministero dell'Istruzione per le rispettive categorie da rappresentare. Le richieste di riunione vanno presentate al Dirigente Scolastico e possono essere effettuate in orario extrascolastico. Il Dirigente Scolastico stabilirà il diario delle riunioni tenuto conto dell'ordine di richiesta. Del diario è data comunicazione ai rappresentanti delle liste richiedenti.

4. Successivamente alla presentazione delle liste, non è consentita la rinuncia alla candidatura. È consentita, invece, la facoltà dell'eletto di rinunciare alla nomina.

- Nessun ELETTORE può concorrere alla presentazione di più di una lista.

- Nessun CANDIDATO può essere incluso in più liste della medesima componente.

- Nessun CANDIDATO può presentare alcuna lista.

- Nessun COMPONENTE della COMMISSIONE ELETTORALE può essere candidato di alcuna lista ma è possibile per un membro della commissione sottoscrivere una lista.

MODALITÀ DI VOTAZIONE

All'atto della votazione gli elettori sono tenuti ad esibire un documento valido per il loro riconoscimento. Gli elettori prima di ricevere la scheda devono apporre la propria firma leggibile accanto al loro nominativo sull'elenco degli elettori. Sull'apposita SCHEDA, contenente i numeri romani attribuiti, nell'ordine, a ciascuna lista presentata, i relativi motti e i nominativi dei candidati, il VOTO va così espresso (n.b. non è ammesso il voto disgiunto):

1. per la componente GENITORI sarà possibile esprimere il voto di lista e fino a n. 2 preferenze (perché i posti da attribuire per tale componente sono superiori a 3), oppure solo il voto di lista oppure solo al massimo n. 2 preferenze;

2. per la componente DOCENTI sarà possibile esprimere il voto di lista e fino a n. 2 preferenze (perché i posti da attribuire per tale componente sono superiori a 3), oppure solo il voto di lista oppure solo al massimo n. 2 preferenze;

3. per la componente ATA sarà possibile esprimere il voto di lista e fino a n. 1 preferenza (perché i posti da attribuire per tale componente sono fino a 3), oppure solo il voto di lista oppure solo l'unica preferenza.

Le schede elettorali che mancano del voto di preferenza sono valide solo per l'attribuzione del posto spettante alla lista. I genitori che hanno più figli nella medesima o in più classi esercitano il diritto di voto una sola volta.

Saranno istituiti:

DOMENICA 24 NOVEMBRE 2024 dalle ore 08:00 alle ore 12:00

- **Seggio n. 1, sede centrale IIS Lombardi - Largo Capone Airola BN ;**

N.B. *1) Seggio per tutti i genitori dell'intero istituto 2) seggio per gli studenti e le studentesse di tutto l'istituto 3) seggio per tutto il personale ATA 4) seggio per tutti i docenti.*

LUNEDI' 25 NOVEMBRE 2024 dalle ore 08:00 alle ore 13:30

- **Seggio n. 1, sede centrale IIS Lombardi - Largo Capone Airola BN ;**

N.B. 1) Seggio per tutti i genitori dell'intero istituto 2) seggio per tutto il personale ATA 3) seggio per tutti i docenti. 4) Seggio per i solo studenti della sede centrale che accederanno con le seguenti modalità:
Ore 8:15 Classi Biennio Liceo Scientifico
Ore 10:15 Classi Biennio Liceo Classico
Ore 11:15 Classi Triennio Liceo Classico
Ore 12:00 Classi triennio corso A Liceo Scientifico
Ore 12:30 Classi triennio corso B Liceo Scientifico
Ore 13:00 Classi triennio corso C Liceo Scientifico

Seggio n. 2 itinerante (solo lunedì 25 novembre 2024)
- dalle ore 9:00 alle ore 9:45 Liceo Musicale: STUDENTI E STUDENTESSE LICEO MUSICALE
dalle ore 10:00 alle ore 10:45 Moda: STUDENTI E STUDENTESSE DELL'INDIRIZZO MODA
dalle ore 11:00 alle ore 11:45 Ipia Mat: STUDENTI E STUDENTESSE DELL'INDIRIZZO MAT
dalle ore 12:00 alle ore 13:30 Ite: STUDENTI E STUDENTESSE DELL'INDIRIZZO ITE

Ciascun seggio sarà composto da un Presidente e da due Scrutatori, di cui uno con funzioni di segretario, che siano elettori.

Non possono far parte dei seggi elettorali coloro che siano inclusi nelle liste di candidati.

Prima dell'inizio delle operazioni di voto, tutte le schede debbono essere vidimate mediante la firma di uno scrutatore. Se il Presidente è assente, è sostituito dallo scrutatore più anziano di età, il quale integra il numero degli scrutatori chiamando ad esercitarne le funzioni un elettore presente. Allo stesso modo procede il Presidente nell'ipotesi in cui sia assente uno degli scrutatori. Qualora non sia possibile integrare il numero degli scrutatori, il seggio funziona ugualmente con i componenti presenti.

Le operazioni di scrutinio avranno inizio immediatamente dopo la chiusura delle votazioni e non potranno essere interrotte fino al loro completamento.

Si ricorda che, ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. n. 297/94 il Consiglio di Istituto si intende validamente costituito anche nel caso in cui non tutte le componenti abbiano espresso la propria rappresentanza.

OPERAZIONI DI SCRUTINIO

Lunedì 25 novembre 2024, dopo la chiusura dei seggi prevista per le ore 13.30, inizieranno nei locali individuati per il Seggio n. 1 le operazioni di scrutinio alle quali parteciperanno la Commissione elettorale, i componenti del seggio elettorale e gli eventuali rappresentanti di lista appartenenti alla componente per la quale si svolge lo scrutinio.

Ultimate le operazioni di attribuzione dei posti, si procederà alla proclamazione degli eletti entro 48 ore dalla conclusione delle operazioni di voto.

Degli eletti proclamati verrà data comunicazione mediante pubblicazione all'albo on line della scuola.

Si allega la relativa modulistica

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Pirozzi

MARIA
PIROZZI
31.10.2024
14:54:43
GMT+02:00