I.I.S. Alessandro Lombardi
Largo Capone, 82011 Airola (BN)
Indirizzi: Liceo Classico – Liceo Scientifico – Liceo Musicale
ITE – IPIA – Serale - Moda

Presidenza: Tel. 0823711296, Segreteria Tel. Fax 0823-711263
E-Mail: bnis00800r@istruzione.it bnis00800r@pec.istruzione.it
sito web: www.iislombardi.edu.it

COMUNICAZIONE N. 6

Airola (BN) lì 2/09/2024

A TUTTO IL PERSONALE DOCENTE
ALL'UFFICIO PROTOCOLLO
ALL'UFFICIO PERSONALE
Sito web
A.S. 2024/25

OGGETTO: *Candidature Funzioni strumentali a.s.2024/2025*

Si comunica a tutti gli interessati alla candidatura in oggetto che **entro il 4 p.v.** ore 14.00 le stesse dovranno pervenire al protocollo della scuola via mail all'indirizzo istituzionale **bnis00800r@istruzione.it** unitamente al CV e ad una proposta di pianificazione relativa all'area prescelta.
Nella fattispecie si ricorda a tutti che le aree di intervento per lo svolgimento della Funzione strumentale sono le seguenti:

Area 1 e area 1BIS:
Elaborazione, monitoraggio, coordinamento e tenuta del Piano triennale dell'offerta formativa:
Offerta formativa – Valutazione e autovalutazione di istituto – Formazione docenti e personale ATA: piano triennale della formazione e innovazione digitale – Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento. Detta area può snodarsi in due sottoaree di cui UNA connessa alla pianificazione dell'offerta formativa, a seguito di focus group, analisi di fattibilità, raccolta di evidenze nel RAV e pianificazione del PDM, coordinamento della RS e analisi dei risultati per la riprogettazione e l'individuazione delle aree di debolezza da compensare e rinforzare; raccordo con il territorio per intercettare i bisogni, coordinamento delle progettazioni curriculari e armonizzazione degli strumenti di lavoro, individuazione degli elementi fondanti dell'Educazione civica e coordinamento della sua progettazione e della connessione con le competenze chiave, raccordo con l'inclusione e con le aree connesse al supporto a docenti per la formazione e l'attuazione del Piano di formazione in rete e d'istituto e con il PNSD per l'innovazione e il miglioramento metodologico e al supporto agli studenti per le iniziative connesse con l'orientamento, il PCTO, l'arricchimento dell'offerta formativa; una **SECONDA area** precipuamente rivolta alla VALUTAZIONE E AUTOVALUTAZIONE di istituto con riguardo a quanto prescritto dal DPR 80/2013 : nucleo di valutazione interna (gruppo di lavoro per il RAV – il monitoraggio didattico-organizzativo e la restituzione dei risultati) e gruppo di miglioramento (stesura e monitoraggio del Piano di miglioramento e impiego trasversale dello stesso nelle progettazioni curriculari) – Rendicontazione sociale triennale con autoanalisi annuale.

Area 2):
Supporto ai docenti: tale area è sostituita da team digitale e animatore digitale

Area 3 e area 3BIS :
Supporto agli studenti: Inclusione – Continuità e orientamento

Anche quest'area come la n. 1 può snodarsi su **due** versanti: **1)** l'inclusione con cura e coordinamento della diversabilità, nonché delle diverse forme di disagio, di disturbo dell'apprendimento e di tutti i protocolli di intervento finalizzati al successo formativo e alla personalizzazione compresa la cura delle eccellenze, l'attenzione alle procedure per gli adottati, per gli stranieri, per ogni forma di necessaria personalizzazione;

2) una seconda dimensione sarà quella dello sviluppo verticale della persona che esige raccordo con le scuole del I ciclo per il curriculo verticale, l'individuazione di azioni congiunte tra le classi ponte, di "prestito" di professionalità per la realizzazione di azioni orientative e di conoscenza dei profili sottesi ai diversi indirizzi di studio funzionali alla valorizzazione di ciascuna vocazione, cura e coordinamento delle iscrizioni in entrata, cura delle vocazioni per l'orientamento in uscita, interventi di raccordo tra gli stili di apprendimento e i PCTO per orientare gli studenti alle scelte future in maniera consapevole, monitoraggio dei risultati a distanza.

Area 4):
Raccordo con il territorio e ampliamento dell'offerta: Ampliamento dell'offerta formativa con eventi interni ed esterni, esperienze esterne alla scuola in Italia e all'estero, giornaliere o residenziali, stage, certamina, partecipazione ad iniziative promosse dal territorio, dalle Università, dalle Associazioni, afferenti i diversi linguaggi e le diverse esperienze che i vari indirizzi possano sollecitare. Raccordo con la FS al PTOF per lagestione, il coordinamento e la tenuta delle reti di scopo istituzionali e territoriali.
Coordinamento delle attività connesse con giornate celebrative e/o con manifestazioni (a mo' di esempio si indica: presentazione di libri, convegni, seminari, supporto organizzativo al liceo musicale per le manifestazioni, supporto organizzativo al Liceo classico per la notte nazionale dei licei classici, supporto organizzativo ai docenti di lingue straniere per gli esami di certificazione in sede, supporto organizzativo all'indirizzo moda per eventuali sfilate o mostre, ecc)

Area 5)
Ampliamento dell'offerta formativa con viaggi/uscite di integrazione culturale e visite guidate: acquisizione delle proposte dei consigli di classe approvate dal collegio, calendarizzazione, gestione e organizzazione d'intesa con la DS e con l'ufficio contabilità e ufficio didattica.

Ciascuna FS provvederà a costituire uno **spontaneo gruppo di lavoro** per il necessario supporto e la corretta comunicazione tra plessi e indirizzi.
I gruppi di lavoro saranno formalizzati dal DS con apposita nomina, **dopo che le varie FS avranno fatto pervenire i nominativi di ogni gruppo**

La scrivente è a disposizione per qualunque chiarimento e solo per evitare attese e file, chiede di comunicare via mail o cellulare e/o di richiedere un appuntamento.

Si allegano i modelli per le candidature delle FFSS
Si ricorda che i criteri di selezione delle istanze, qualora superiori al numero delle funzioni da attribuire (cinque) saranno:

- Disponibilità espressa con la candidatura ad impegnarsi oltre l'orario scolastico per la realizzazione delle attività connesse alla funzione
- Competenze progettuali contestualizzate ai bisogni della scuola e del territorio e del curricolo
- Competenze relazionali e capacità di lavorare in team
- Competenze informatiche per la rendicontazione dei risultati
- Esperienza pregressa con risultati misurabili

Airola 2/09/2024

Il dirigente scolastico
Prof.ssa Maria PIROZZI

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993

MODELLO PER LA CANDIDATURA PER LA FUNZIONE STRUMENTALE A.S.2024/2025

Il /La sottoscritto/a_____, docenti di_____presso l'IIS

Lombardi – indirizzo_____, per l'a.s. 2024/2025

Chiede

di poter partecipare alla selezione per ricoprire la Funzione strumentale per l'anno scolastico in corso nella seguente area:

area 1 *coordinamento dell'elaborazione del PTOF e dei PCTO*
area1.1*. Valutazione ed autovalutazione di istituto: monitoraggio della progettazione curriculare e dell'efficacia dell'organizzazione*
area 2 *Coordinamento della formazione dei docenti e del personale ATA – raccordo con l'AD per l'innovazione metodologica e il PNSD*
area 3 *Inclusione*
area 3.1 *Continuità ed orientamento*
area 4 *Organizzazione di attività di raccordo con il territorio : eventi – presentazione libri- convegni – concerti – lectiones magistrales – allestimenti mostre e affini*
area 5 *Raccordo con il territorio: uscite - viaggi – stage – reti di scopo - celebrazioni e manifestazioni*

Dichiara di aver preso visione della comunicazione interna e di essere a conoscenza delle prestazioni organizzative connesse all'area richiesta.

Allega CV
Allega Ipotesi di piano delle attività

Airola, lì_____ *il/la docente*