

2020

ALLEGATO P



IIS Lombardi - Airola
16/09/2020



I.I.S. Alessandro Lombardi
Largo Capone, 82011 Airola (BN)

Indirizzi: Liceo Classico – Liceo Scientifico – Liceo Musicale - ITE – IPIA – Serale - Moda
Presidenza: Tel. 0823711296, Segreteria Tel. Fax 0823-711263
E-Mail: bnis00800r@istruzione.it - sito web: www.iislombardi.edu.it

PRONTUARIO DELLE REGOLE ANTI-COVID

PER I COMPONENTI DELLA COMUNITA'

SCOLASTICA

A. PRONTUARIO DELLE REGOLE ANTI-COVID PER ALUNNI

1. Tutti gli alunni devono essere dotati dalla famiglia di mascherina monouso da usare nei momenti di ingresso, uscita, spostamenti all'interno della scuola, e ogni qualvolta non possa essere garantita la distanza interpersonale di 1 metro. È opportuno l'uso di una bustina igienica dove riporre la mascherina quando non è previsto l'utilizzo.
2. Gli alunni riceveranno dalla scuola, al primo giorno di scuola, in classe, un pacchetto di mascherine, solitamente pari a 10, che sarà ulteriormente rifornito trascorsi i giorni del numero di mascherine ricevute.
3. Gli alunni dovranno evitare di condividere il proprio materiale scolastico con i compagni, dovranno utilizzare i propri testi e il proprio materiale scolastico (libri, quaderni, penne, Tablet, se necessario...); dovranno portare a scuola solo libri, oggetti e materiale indispensabile per le lezioni della giornata, su indicazioni precise da parte dei docenti di classe.
4. Se i docenti danno indicazioni per l'uso dei cellulari per attività scolastiche (metodologia BYOD) ognuno dovrà usare soltanto il proprio dispositivo
5. Le uscite sono regolamentate dalle 10 alle 11 con 15 minuti per ogni blocco di classi parallele Dalle 10.00 alle 10.15 le classi prime e così via fino alle quinte.
6. Ogni volta che vanno al bagno, gli alunni devono lavarsi bene le mani con sapone e asciugarle con le salviette di carta usa e getta. In ogni bagno è affisso un cartello con le istruzioni per il corretto lavaggio delle mani.

7. Si può uscire dalla classe un alunno per volta e restare in bagno il tempo necessario ai propri bisogni, avendo cura di far accedere gli altri che intanto aspetteranno in numero non superiore a tre nel corridoio sulle apposite strisce distanziate.
8. Per l'accesso ai bagni e agli altri spazi comuni è previsto l'uso della mascherina.
9. È auspicabile l'uso di borracce degli alunni facilmente identificabili (nome e cognome).
10. Devono portare in dotazione personale un flaconcino di gel igienizzante e fazzoletti monouso per uso strettamente personale.
11. Ogni aula è dotata comunque di gel igienizzante per le mani.
12. Durante le assemblee di classe, i rappresentanti di classe delle studentesse e degli studenti o i loro sostituti possono prendere posto nelle aree didattiche delle aule, mantenendo tra loro la distanza fisica di almeno 1 metro. Le studentesse e gli studenti possono partecipare all'assemblea togliendo la mascherina e adottando le stesse precauzioni previste per le attività didattiche in aula in presenza dell'insegnante., cioè rimanendo seduti ai propri posti e mantenendo la distanza.
13. Lasciare il bagno in perfetto ordine e prima di uscire, disinfettare le mani con gel igienizzante o lavarle nuovamente con acqua e sapone.
14. Prendere visione delle indicazioni specifiche definite dalla cartellonistica anti COVID 19 presente nei locali scolastici. Rispettare le indicazioni previste nel patto educativo di corresponsabilità, nel regolamento di istituto (sezione regolamento di disciplina) e comunicare al personale scolastico preposto eventuali sintomi simil-influenzali riferibili alla infezione da Covid-19.

B. PRONTUARIO DELLE REGOLE ANTI-COVID PER I GENITORI

15. Tutti gli studenti e le studentesse, devono essere dotati dalla famiglia di mascherina monouso oppure di altro tipo (ad es. lavabili), da usare nei momenti di ingresso, uscita, spostamenti all'interno della scuola. Al riguardo va precisato che, "non sono soggetti all'obbligo i soggetti con disabilità non compatibili con l'uso continuativo della mascherina ovvero i soggetti che interagiscono con i predetti".
16. L'utilizzo della mascherina è necessario in situazioni (statiche o dinamiche) nelle quali non sia possibile garantire il distanziamento previsto, distanza minima di 1 metro (verbale CTS 94 del 7/7/2020).
17. Non è ammesso l'ingresso a scuola dei genitori, salvo casi particolari. In caso di dimenticanza di materiale scolastico o altri effetti personali i genitori sono pregati di non recarsi a scuola
18. I docenti, ogni qualvolta sia possibile e usando la loro autonomia didattica, potranno svolgere lezioni in ambienti diversi dalle aule, anche all'aperto.
19. I docenti e i genitori devono provvedere ad una costante azione educativa sui ragazzi. Gli alunni/e devono essere istruiti a lavarsi bene le mani ogni volta che vanno al bagno, con sapone o usando le salviette di carta usa e getta, anche se in ogni servizio è affisso un cartello con le istruzioni per il corretto lavaggio delle mani. Negli spazi comuni, all'esterno delle classi, è disponibile un dispenser/contenitore con gel disinfettante.

20. L'igiene personale deve caratterizzare il percorso educativo, finalizzato ad acquisire corretti comportamenti, compatibilmente con il grado di autonomia e responsabilità come evitare di toccare gli occhi, il naso, la bocca con le mani, tossire, starnutire all'interno del gomito, con il braccio piegato o all'interno di un fazzoletto monouso.
21. I banchi devono rigorosamente essere mantenuti nella posizione in cui vengono trovati nelle aule. Sul pavimento sono presenti adesivi che corrispondono alla posizione degli stessi, regolati in funzione del distanziamento in aula.
22. I genitori non devono assolutamente mandare a scuola i figli che abbiano febbre (anche minima), tosse e/o raffreddore, oppure che negli ultimi 14 giorni siano entrati in contatto con malati di COVID o con persone in isolamento precauzionale.
23. Dopo una assenza per malattia superiore a 3 giorni, la riammissione a scuola sarà consentita previa presentazione della idonea certificazione del Pediatra di libera scelta/medico di medicina generale attestante l'assenza di malattie infettive o diffuse e l'idoneità al reinserimento nella comunità educativa/scolastica.
24. Qualora un alunno si senta male a scuola rivelando i sintomi sopradetti, sarà immediatamente portato in un'aula dedicata, secondo le indicazioni del protocollo di sicurezza emanate dal Ministero e dal Comitato Tecnico Scientifico. La famiglia sarà immediatamente avvisata ed è tenuta al prelievo del minore nel più breve tempo possibile. A tale scopo, è indispensabile garantire la costante reperibilità di un familiare o di un delegato, durante l'orario scolastico.

C. PRONTUARIO DELLE REGOLE ANTI-COVID PER DOCENTI

1. Tutto il personale ha l'obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di temperatura oltre i 37.5° o altri sintomi simil-influenzali e di rivolgersi al proprio medico di famiglia e all'autorità sanitaria.
2. È vietato accedere o permanere nei locali scolastici laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi simil-influenzali, temperatura oltre 37.5°, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc.) stabilite dalle Autorità sanitarie competente.
3. Ogni docente ha l'obbligo di rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del Dirigente scolastico (in particolare, mantenere il distanziamento fisico di un metro, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene).
4. Ogni docente ha l'obbligo di informare tempestivamente il Dirigente scolastico o un suo delegato o il Referente Covid della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della propria prestazione lavorativa o della presenza di sintomi negli studenti presenti all'interno dell'istituto.
5. E' d'obbligo rispettare il distanziamento fisico di almeno 1 metro nei rapporti interpersonali. La postazione del docente deve sempre rimanere fissa a 2 metri di distanza dagli alunni della prima fila.

6. Avere cura di non modificare la disposizione dei banchi e delle proprie postazioni, segnalata da adesivi sul pavimento per indicare la posizione corretta in base al distanziamento previsto.
7. Evitare ogni assembramento nelle sale docenti o nei corridoi. L'utilizzo delle aule dedicate al personale docente è consentito nel rispetto del distanziamento fisico di almeno 1 metro tra i fruitori.
8. Si raccomanda l'utilizzo delle comunicazioni telematiche per tutte le situazioni non urgenti e soprattutto nel rapporto con le famiglie.
9. Si invita a rispettare il divieto di essere presenti a scuola senza appuntamento ancorchè si sia destinatari di incarichi e funzioni
10. Si invita a non dare appuntamenti ai genitori laddove sia possibile risolvere telefonicamente o telematicamente
11. Usare la mascherina fornita dall'istituzione scolastica o altro DPI quando non è possibile mantenere il distanziamento previsto e in tutti gli spostamenti, compresi entrata e uscita. Seguire con attenzione il corretto utilizzo dei DPI. Sarà consegnato ad ogni docente un pacchetto di mascherine con cadenza pari al numero di mascherine contenute nel pacchetto
12. La tenuta del registro di consegna ai docenti è di competenza della signora Giovanna Pedoto – Assistente Amministrativa.
13. I docenti di sostegno, per l'affiancamento agli studenti con disabilità accertata, nel caso in cui non sia possibile garantire il distanziamento fisico dallo studente, potrà unitamente alla mascherina chirurgica, utilizzare guanti in nitrile e visiera, fornita dalla scuola.
14. Aver cura di utilizzare DPI forniti dalla scuola puntualmente e richiederli all'Ufficio di segreteria se terminati. Gli stessi dispositivi (guanti e mascherina) devono essere smaltiti in appositi contenitori, predisposti secondo il protocollo di sicurezza.
15. Per i docenti che svolgono le attività di educazione fisica, qualora svolte al chiuso (es. palestre), dovrà essere garantita e un distanziamento interpersonale di almeno 2 metri (in analogia a quanto disciplinato nell'allegato 17 del DPCM 17 maggio 2020) ed una adeguata aerazione dei locali adibiti. Nelle prime fasi di riapertura delle scuole sono sconsigliati i giochi di squadra e gli sport di gruppo, mentre sono da privilegiare le attività fisiche sportive individuali che permettano il distanziamento fisico.
16. Durante le lezioni e durante il consumo del pasto a scuola i docenti devono garantire il distanziamento previsto fra e con gli alunni e non consentire lo scambio di materiale scolastico, di cibo e di bevande.
17. 14. Durante le lezioni dovranno essere effettuati con regolarità ricambi di aria (almeno 1 ogni ora) e se le condizioni atmosferiche lo consentono le finestre dovranno essere mantenute sempre aperte.
18. Si raccomanda l'igiene delle mani e l'utilizzo delle soluzioni igienizzanti messe a disposizione nelle aule e nei locali scolastici. Si raccomanda l'utilizzo delle suddette soluzioni, prima della distribuzione di materiale vario agli alunni e dopo averlo ricevuto dagli stessi.
19. Fa parte della cura educativa dei docenti sensibilizzare gli alunni ad una corretta igiene personale ed in particolare delle mani evidenziando la necessità di non toccarsi il volto, gli occhi. È necessario leggere attentamente e richiamare anche l'attenzione degli alunni sulla cartellonistica anti covid 19 presente nei plessi.

20. Si raccomanda di controllare l'afflusso ai bagni degli alunni, regolamentare l'uso dei servizi igienici di un alunno alla volta dalle 10.00 alle 11.00 avendo cura di rispettare il range di tempo previsto per i blocchi di classi parallele (1 alunno e 1 alunna) e un solo alunno durante le lezioni, onde evitare assembramenti inopportuni.
21. I docenti di classe/sezioni dovranno verificare che l'ingresso e /o (il rientro) degli studenti già risultati positivi all'infezione da Covid- 19 deve essere preceduto da una preventiva comunicazione avente ad oggetto la certificazione medica da cui risulti " l'avvenuta negativizzazione " del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza, e dare comunicazione ai referenti Covid del plesso di appartenenza che si coordineranno successivamente con il referente Covid d'istituto.
22. Per i docenti riconosciuti "fragili" si raccomanda di attenersi alle indicazioni relative all'utilizzo dei dispositivi fornite al Dirigente attraverso il medico Competente già nominato per la sorveglianza sanitaria in base all'art. 41 del D. Lgs. 81/2008
23. I docenti avranno cura di segnalare al referente Covid di plesso eventuali anomalie nella frequenza degli alunni e comunque, di segnalare, all'Ufficio didattica (nonché al dirigente o suo delegato) ogni assenza di alunni.

D. PRONTUARIO DELLE REGOLE ANTI-COVID PER PERSONALE ATA

Sezione A (norme valide per tutto il personale ATA)

1. Tutto il personale ha l'obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di temperatura oltre i 37.5° o altri sintomi simil-influenzali e di rivolgersi al proprio medico di famiglia e all'autorità sanitaria.
2. E' vietato accedere o permanere nei locali scolastici laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi simil-influenzali, temperatura oltre 37.5°, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc.) stabilite dalle Autorità sanitarie competente.
3. Ogni lavoratore ha l'obbligo di rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del Dirigente scolastico (in particolare, mantenere il distanziamento fisico di un metro, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene).
4. Ogni lavoratore ha l'obbligo di informare tempestivamente il Dirigente scolastico o un suo delegato della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della propria prestazione lavorativa o della presenza di sintomi negli studenti presenti all'interno dell'istituto
5. Si raccomanda l'igiene delle mani e l'utilizzo delle soluzioni igienizzanti messe a disposizione nei locali scolastici. Si raccomanda l'utilizzo delle suddette soluzioni prima della distribuzione di materiale vario all'utenza e dopo averlo ricevuto dalla stessa.
6. Si raccomanda di prendere visione delle indicazioni specifiche definite dalla cartellonistica anti COVID 19 presente nei locali scolastici.

7. Aver cura di utilizzare DPI forniti dalla scuola puntualmente e richiederli all'Ufficio di segreteria se terminati. Gli stessi dispositivi (guanti e mascherina) devono essere smaltiti in appositi contenitori, predisposti secondo il protocollo di sicurezza.
8. Nei rapporti con l'utenza utilizzare le postazioni dotate di parafuoco in plexiglas, dove installate. Indossare la mascherina fornita dall'istituzione scolastica quando non è possibile mantenere il distanziamento di almeno 1 m. Indossare sempre la mascherina in entrata, in uscita e durante gli spostamenti, seguendone attentamente le regole per il corretto utilizzo.
9. Sezione B (norme specifiche per gli assistenti amministrativi)
10. Il livello di rischio per il personale ATA addetto agli uffici è da considerarsi basso. Vanno rispettate pertanto, oltre alle indicazioni contenute nel Regolamento recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2, le seguenti istruzioni specifiche:
11. È possibile togliere la mascherina solo se seduti alla propria postazione, con distanza minima dai colleghi di almeno 1 metro
12. E' consigliabile garantire una continua disinfezione delle superfici e degli strumenti di lavoro, facendo attenzione a non toccare bocca, naso e occhi
13. Si lavano spesso le mani secondo le regole dettate dal Ministero della Salute, indossando i guanti quando necessario, in particolare quando si maneggiano oggetti pervenuti dall'esterno (documenti, posta, pacchi, etc.). 3. È necessario controllare che l'accesso agli uffici di segreteria dell'utenza sia conseguenza di prenotazioni telefoniche o via mail autorizzate dal dirigente e che chiunque acceda passi per il termoscanner e registri la propria autocertificazione
14. Favorire, quanto più possibile, rapporti telematici con l'utenza, privilegiando l'invio telematico anche di documentazione ed evitare di chiedere all'utenza di recarsi di persona negli uffici
15. Aver cura di evidenziare il rispetto del distanziamento previsto da parte dell'utenza
16. Lavorare prevalentemente dalla postazione front-office
17. L'AA addetto avrà cura di supportare il referente Covid e i referenti di plesso per la gestione e la predisposizione dei registri di accesso degli estranei, i registri di accesso ai servizi che gli studenti avranno cura di firmare indicando nome e cognome e classe di appartenenza la cui tenuta è a carico dei collaboratori scolastici addetti.