I.I.S. Alessandro Lombardi
Largo Capone, 82011 Airola (BN)
Indirizzi: Liceo Classico – Liceo Scientifico – Liceo Musicale - ITE – IPIA – Serale - Moda
Presidenza: Tel. 0823711296, Segreteria Tel. Fax 0823-711263
E-Mail: bnis00800r@istruzione.it sito web: www.iislombardi.edu.it

COMUNICAZIONE N. 177

Airola (BN) lì 9/04/2021

A tutti i docenti

Classi DIURNE E SERALI

A tutto il personale amministrativo

che ha accesso alle applicazioni del gestionale AXIOS

A TUTTI GLI STUDENTI E LE STUDENTESSE

AI GENITORI

ALLA DSGA

ALL'AD

ALL'AT GIORGIO FUCCIO –

RESPONSABILE DELLE COPIE DI BACK UP E DI CONSERVAZIONE DEGLI ATTI DIGITALI

P.C. AL DPO DOTT. CARMINE ARRICALE

C/0 SOCIETA' OXFIRM DI ANTONIO BOVE

AL SITO WEB

OGGETTO: comunicazione attacco Hacker piattaforma digitale AXIOS

Si comunica che in data 6 marzo 2021 la piattaforma informatica AXIOS con la quale questo istituto ha contrattualizzato la gestione amministrativa e didattica con il RE ha subito un attacco di pirateria informatiche che ha causato l'interruzione dell'erogazione dei servizi offerti , tra cui l'impossibilità di accesso ai dati amministrativi e didattici (RE e sezioni amministrative alunni – docenti – contabilità – inventario).

La software house ha rassicurato le istituzioni scolastiche con proprio comunicato circa la certezza che nessun dato sia stato rubato , precisando però che per il ripristino di tutte le funzionalità sono ancora richiesti alcuni giorni.

Pertanto, nelle more di tale ripristino che sta per essere avviato, si richiede di attivare le seguenti azioni:

1. i sigg. docenti riporteranno assenze – eventuali valutazioni – annotazioni didattiche (assegni – consegne ecc.) sulla piattaforma Classroom di Gsuite, avendo cura di produrre copie di back up di tutto quanto riportato in Classroom su un disco esterno e/o sul proprio pc e dello stesso RE, appena sarà ripristinato, in particolare attenendosi alla comunicazione della scrivente n. 145 del 8 marzo 2021

2. I coordinatori di classe produrranno copie di back up delle cartelle di Drive della propria classe su supporti esterni
3. I docenti referenti di progetti e i tutor di PCTO e PON produrranno copie di back up dei Drive dei propri corsi
4. I docenti avranno cura di sollecitare gli alunni e i loro genitori al cambio di pw
5. Il personale di segreteria utilizzerà il registro provvisorio del protocollo e la funzione di Outlook o il dominio @istruzione per il download /invio della posta, evadendo comunque tempestivamente ogni pratica.
6. L'AT Giorgio Fuccio avrà cura di produrre copie di back up delle cartelle di Drive della G-Suite e appena sarà ripristinato il RE copie di back up dei RE.
7. Si auspica che tutti i docenti coordinatori abbiano ottemperato a quanto previsto dalla comunicazione del dirigente n.145 e per chi non avesse ancora ottemperato si invita a farlo subito dopo il ripristino del RE

Si richiede, sentito il DPO, dott. Carmine Arricale, l'immediato cambio di password per l'accesso al RE e a tutte le altre funzionalità di Axios da parte di tutto il personale scolastico.
In particolare, si ricorda al personale amministrativo che le pw dagli stessi generati devono essere custodite in busta chiusa sigillata dal dirigente; pertanto il personale amministrativo avrà cura di consegnare la nuova pw generata alla dirigente, appena ripristinato il servizio.

L'evento è stato registrato nel Registro delle violazioni e degli incidenti informatici e delle violazioni didati (artt. 33 e 34 del GDPR)
E' stato attivato il protocollo d'emergenza.

Airola, 9/04/2021

Il dirigente scolastico
Prof.ssa Maria PIROZZI

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993