I.I.S. Alessandro Lombardi

Largo Capone, 82011 Airola (BN)

Indirizzi: Liceo Classico – Liceo Scientifico – Liceo Musicale - ITE – IPIA – Serale - Moda

Presidenza: Tel. 0823711296, Segreteria Tel. Fax 0823-711263

E-Mail: bnis00800r@istruzione.it sito web: www.iislombardi.edu.it

COMUNICAZIONE N. 175 *Airola (BN) lì 8/04/2021*

A TUTTI GLI STUDENTI E LE STUDENTESSE DELLE CLASSI QUINTE

DIURNE E SERALI

Al COORDINATORI DELLE CLASSI QUINTE

AL SITO WEB

Alla segreteria Didattica

All'AT Giorgio Fuccio

ALL'AD

OGGETTO: **CURRICULUM STUDENTE – accesso -registrazione e compilazione a cura degli studenti**
Adempimenti della segreteria

Si comunica che, come previsto dalle OOMM: 53 e 54 per gli Esami di Stato 2020/2021, a partire da questo anno scolastico andrà in vigore la compilazione del curriculum dello studente in allegato al diploma, come previsto dalla L.107/2015
Per la compilazione di detto curriculum il MIUR ha predisposto un'apposita piattaforma raggiungibile dal seguente link https://curriculumstudente.istruzione.it/come-crearlo-studente.html .
Sul sito della scuola nella sezione Esame di stato sono pubblicati i videotutorial del MIUR per una più immediata consultazione.

Il curriculum accompagnerà gli studenti per tutta la carriera scolastica, anche universitaria, per cui è necessario, nella registrazione alla piattaforma inserire una mail personale e non quella generata dalla scuola, considerato che la stessa sarà disattivata al termine dell'anno scolastico per gli alunni delle classi quinte.

Pertanto, tutti gli alunni e le alunne delle classi QUINTE, anche del corso serale, sono tenuti alla **tempestiva registrazione** nella piattaforma , seguendo il videotutorial pubblicato sul sito della scuola, affinchè la segreteria didattica, una volta che tutti gli studenti si saranno registrati, potrà abilitarli e abilitare anche i docenti della commissione d'esame per ciascuna classe quinta.
Soltanto dopo tale abilitazione ciascuno studente potrà compilare le sezioni 2 e 3 riguardanti le esperienze condotte sia dentro che fuori la scuola, prestando particolare attenzione a quelle esperienze che possano essere valorizzate nell'elaborato e nella conduzione del colloquio.
I docenti della commissione d'esame potranno prendere visione del curriculum per la sua valorizzazione nel colloquio d'esame.

Il curriculum così avviato sarà consolidato dalla segreteria didattica dopo gli scrutini e prima dell'insediamento della commissione d'esame, (consolidamento pre-esame) per gli aggiornamenti relativi al credito scolastico, così come il consolidamento post esame sarà invece effettuato a seguito dell'esame di stato quando sarà disponibile da parte del MIUR anche il numero identificativo del diploma.

CANDIDATI ESTERNI

La compilazione del curriculum è d'obbligo anche per i candidati esterni

Sarà cura della segreteria didattica fornire informazioni ai candidati assegnati alle classi quinte dell'ITE e dell'IPMM per procedere a tale adempimento prima dell'esame preliminare e successivamente all'ammissione all'Esame di Stato procedere al suo consolidamento pre-Esame**.**

Commissioni d'Esame

Il curriculum sarà reso disponibile alle commissioni in sede d'Esame di Stato tramite l'applicativo Commissione web.

Nelle riunioni preliminari le commissioni prenderanno visione dei curriculum degli studenti, unitamente agli altri atti e documenti relativi ai candidati (art. 16 c.6 O.M. 53/2021) e , in fase di individuazione delle modalità di conduzione del colloquio d'esame terranno conto dei contenuti del curriculum dello studente (art. 16 c.8 O.M. 53/2021).

Le commissioni d'Esame, altresì terranno conto dei contenuti del curriculum dello studente anche per la predisposizione dei materiali da sottoporre ai candidati, con particolare attenzione alle iniziative di personalizzazione e di individualizzazione eventualmente intraprese nel percorso di studi (art. 17 c. O.M. 53/2021).

CLASSI DIVERSE DALLA QUINTA

Il curriculum dello studente va compilato da tutti gli studenti.

Pertanto, si invitano i coordinatori di tutte le classi a sollecitare gli alunni a prendere visione del videotutorial e a registrarsi, così che la segreteria, anche in tempi più distesi potrà abilitarli alla compilazione a cui gli studenti potranno provvedere , in tutta calma e senza alcuna scadenza, con le esperienze che gli studenti e le studentesse nel corso del loro percorso scolastico futuro svolgeranno.

In questo modo, gli studenti delle altre classi potranno compilarlo con tutta calma aggiornandolo ad ogni nuova esperienza condotta nel corso degli anni nonchè averne familiarità in prossimità dell'esame finale; altresì, i docenti, che si avvicenderanno sulle classi, potranno prenderne visione, per avere un'idea complessiva della vita culturale e degli interessi e iniziative di formazione personale svolte dagli alunni,

Airola, 8/04/2021

Il dirigente scolastico
Prof.ssa Maria PIROZZI

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993