ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE A.
C.F. 80005980620 C.M. BNIS00800R
SEG01 - SEGRETERIA
Prot. 0002601/U del 06/10/2020 13:24:22

I.I.S. Alessandro Lombardi

Largo Capone, 82011 Airola (BN)
Indirizzi: Liceo Classico – Liceo Scientifico – Liceo Musicale - ITE – IPIA
Tel. 0823711296 -0823-711263 E-Mail: bnis00800r@istruzione.it
sito web: www.iislombardi.edu.it C.F.: 80005980620

Agli Atti
Al Sito Web
All'Albo

Oggetto: **Nomina per l'incarico di supporto organizzativo e gestionale relativa ai Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l' apprendimento" 2014-2020.**
Titolo del progetto: Ripartenza
Progetto: 10.2.2A-FSEPON-CA-2020-264 -RIPARTENZA
CUP: B16J20000910006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma annuale E.F.2020;
VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 (Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche);
VISTI i seguenti Regolamenti (CE) n.1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
VISTO il PON programma Operativo Nazionale 2014 IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n.9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
VISTO l'Avviso pubblico prot. AOODGEFID/19146 del 6/07/2020 ;
VISTA l'autorizzazione del 10/09/2020 Prot.N. 28320 del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – Ufficio IV - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – FdR- Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2 ;
VISTO il Decreto di assunzione in bilancio prot. 2244 del 14/09/2020;
RILEVATA la necessità di rendicontare e certificare la spesa per ottenere un'adeguata gestione economica del progetto in oggetto;
CONSIDERATO il ruolo apicale del Direttore dei Servizi Generali Amministrativi;

DISPONE

L'incarico di supporto contabile e gestionale alla attuazione del modulo progettuale **10.2.2A-FSEPON-CA-2020-264 -RIPARTENZA**, alla DSGA **Dott.ssa Lucia Meccariello** che presta servizio presso questa

Istituzione Scolastica per l'a. s. 2020/2021.
L'incarico prevede N. 10 ore, pagate secondo il CCNL ad euro 18,50 L.D. (ovvero euro 24,55 L.S.), per un totale di €. 245,50 L.S

F.to Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Pirozzi
Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa