I.I.S. Alessandro Lombardi
Largo Capone, 82011 Airola (BN)
Indirizzi: Liceo Classico – Liceo Scientifico – Liceo Musicale
ITE – IPIA – Serale - Moda

Presidenza: Tel. 0823711296, Segreteria Tel. Fax 0823-711263
E-Mail: bnis00800r@istruzione.it bnis00800r@pec.istruzione.it
sito web: www.iislombardi.edu.it

Comunicazione n. 228

Airola (BN) lì 22/05/2023
Ai CDC delle classi quarte dei seguenti indirizzi: LS – LC – ITE – IPIA MAT – MODA
Agli alunni delle classi quarte indirizzi: LS – LC – ITE – IPIA MAT - MODA
Ai collaboratori del dirigente
All'AD
Alla DSGA
Al personale ATA
Al sito web

Oggetto: Orientamento attivo nella transizione scuola-università.

Si rende noto che, d'intesa con L'Università degli Studi di Napoli Federico II, i nostri alunni delle classi quarte di tutti gli indirizzi ad esclusione della quarta musicale, prenderanno parte a tre incontri di orientamento scuola-università tenuti da docenti della Federico II di Napoli.

L'iniziativa è parte del "PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) – MISSIONE 4 "Istruzione e ricerca" COMPONENTE 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" INVESTIMENTO 1.6 "Orientamento attivo nella transizione scuola-università" e consiste in una formazione/informazione di 15 ore modulate su tre incontri.

Pertanto i nostri alunni, accompagnati dai docenti in servizio, subito dopo l'appello, raggiungeranno l'auditorium del Liceo nei giorni di Venerdì 26 Maggio, Lunedì 29 Maggio e Giovedì 1 Giugno. Gli incontri termineranno alle ore 13,30 e gli alunni ritorneranno, accompagnati, nelle proprie classi nella giornata di Venerdì 26 per proseguire con la settima ora di lezione, mentre Lunedì 29 e Giovedì 1 Giugno attenderanno l'uscita scolastica delle ore 13,40 direttamente presso la sede centrale.

I referenti di plesso organizzeranno le uscite dai propri plessi e, all'occorrenza, rimoduleranno gli orari dei docenti.

Si sottolinea che gli alunni all'arrivo nella sede centrale, prima di entrare nell' auditorium troveranno depositato su un banchetto dei registri, uno per ogni classe, su cui apporre la firma di entrata e, nel caso di uscita anticipata, anche l'orario di uscita. Si invitano i docenti che accompagnano, in particolar modo quelli della prima ora, a controllare le operazioni di firma.

I coordinatori delle classi interessate sono invitati ad inserire la presente comunicazione sul RE

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Pirozzi